**國立中央大學圖書館參考服務收費辦法**

86.06.20 86學年度第5次圖書管理委員會議通過

90.03.29 89學年度第3次圖書管理委員會議修正通過
90.11.13 90學年度第1次圖書館理委員會議修正通過
98.03.20 97學年度第2次圖書管理委員會議修正通過

100.03.31 99學年度第2次圖書管理委員會議修正通過

 100.10.24 100學年度第1次圖書管理委員會議修正通過

 112.04.20 111學年度第2次圖書管理委員會議修正通過

第一條 國立中央大學圖書館 （以下簡稱本館） 為增進讀者服務品質，提供館際資源共享，特訂定國立中央大學圖書館參考服務收費辦法（以下簡稱本辦法），為執行公務之依據。

第二條 國外館際合作

1. 複印：依對方收費標準，以本館收件日匯率為計價基準，每件另加服務費50元。RapidILL系統免費使用。
2. 借書：依對方收費標準，以本館收件日匯率為計價基準，還書時依實際郵資收費，每件另加服務費50元。
3. 遇有其它狀況時費用另計。

第三條 國內館際合作：

1、向外申請：
複印：依對方圖書館之計費方式，每件另加服務費10元。
借書：依對方圖書館之計費方式，每件另加服務費10元及郵資費。

2、外來申請

複印：每頁5元（簽約合作館依合約收費），每件另加服務費20元。

借書：每冊收費100元。超過1公斤，加收郵資20元。

微縮資料：列印每頁8元，每件加收服務費25元。

第四條 資料列印：依本館影印/列印相關服務計費。

第五條 微縮資料列印：

1、校內讀者：每頁3元。

2、校外讀者：A4每頁5元、A3每頁7元。

第六條 本辦法經圖書管理委員會議通過後公布實施，修正時亦同。